



Curriculum Vitae Europass

ROSSI GIULIO

Il sottoscritto Dr. **Giulio Rossi**, nato a il 23/05/1957, c.f. , ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità in relazione alle proprie competenze professionali in materia informatica, pensionistica e previdenziale

quanto segue:

PENSIONATO INPS DAL 01/06/2021

ESPERIENZA LAVORATIVA:

Dal 01/03/1979 al 31/05/2021 in servizio a tempo indeterminato in qualità di COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE
c/o AZIENDA SANITARIA LOCALE FROSINONE

Dal 2008 al 2021, responsabile dell'Ufficio previdenza e quiescenza per il Polo e Distretto "A", Alatri-Anagni.

Dal 2016 al 2021, cura degli adempimenti relativi alle Gestioni INPS dipendenti pubblici, separata ed Uniemens.

Dal 2019 al 2021, responsabile dell'Ufficio previdenza e quiescenza per il Polo e Distretto "B", Frosinone.

Docente corsi di formazione sulle posizioni assicurative dei dipendenti pubblici:

- 01/11/2017 – 30/04/2018 – Comune di Gallinaro, Italia (corso di 60 ore)
- 01/10/2018 – 31/12/2018 – Comune di Castelliri (corso di 20 ore)
- 01/10/2021 – 31/01/2022 – Comune di Castelliri (corso di 20 ore)
- 09/12/2019 – 28/02/2020 – Comune di Alvito (corso di 40 ore)
- 08/02/2019 – 30/11/2019 – Comune di Casavieri (corso di 40 ore)
- 27/02/2020 – 31/12/2020 – Comune di Casavieri (FR) (corso di 40 ore)
- 01/01/2021 – 31/12/2021 – Comune di Casavieri (FR) (corso di 40 ore)
- A.S. 2020-2021 – Istituto Istruzione Superiore "S.Pertini" Alatri (corso di 12 ore)
- A.S. 2020-2021 – Istituto Istruzione Superiore "L.Pietrobono" Alatri (corso di 12 ore)
- A.S. 2020-2021 – Liceo Scientifico "G.Pellecchia" Cassino (corso di 16 ore)
- A.S. 2020-2021 – I.T.I.S. "Morosini" Ferentino (corso di 12 ore)
- A.S. 2020-2021 – Istituto Istruzione Superiore "Bragaglia" Frosinone (corso di 12 ore)
- A.S. 2020-2021 – Istituto Comprensivo Guarcino (corso di 12 ore)
- A.S. 2020-2021 – Istituto Comprensivo 1° Pontecorvo (corso di 10 ore)
- A.S. 2020-2021 – Istituto Comprensivo Ripi (corso di 20 ore)
- A.S. 2021-2022 – Istituto Comprensivo 2° Alatri (corso di 10 ore)

- A.S. 2021-2022 – Istituto Comprensivo “Egnazio Danti” Alatri (corso di 10 ore)
- A.S. 2021-2022 – Istituto Comprensivo Boville Ernica (corso di 10 ore)
- A.S. 2021-2022 – Istituto Comprensivo 1° Ceccano (corso di 12 ore)
- A.S. 2021-2022 – Istituto Comprensivo 1° Ferentino (corso di 20 ore)
- A.S. 2021-2022 – I.T.I.S. “Morosini” Ferentino (corso di 24 ore)
- A.S. 2021-2022 – Istituto Comprensivo Fiuggi (corso di 20 ore)
- A.S. 2021-2022 – Istituto Comprensivo 4° Frosinone (corso di 24 ore)
- A.S. 2021-2022 – Istituto Comprensivo Guarcino (corso di 12 ore)
- A.S. 2021-2022 – Istituto Comprensivo 1° Monte San Giovanni Campano (corso di 10 ore)
- A.S. 2021-2022 – Istituto Comprensivo “Giovanni Pierluigi” Palestrina (corso di 10 ore)
- A.S. 2021-2022 – Istituto Comprensivo Ripi (corso di 20 ore)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE:

LAUREA MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA

Università Telematica delle Scienze Umane Niccolò Cusano - Roma
 16/02/2009 – Via Don Carlo Gnocchi, 3, ROMA, Italia
 97 su 110 “Il Mobbing”

LAUREA E QUALIFICA DI DOTTORE IN CONSULENTE DEL LAVORO

Università degli Studi di Siena
 30/11/2006 – Via Banchi di Sotto 55, SIENA, Italia
 90 su 110 “La libera circolazione dei lavoratori subordinati nell'Europa a 25”

Corso di perfezionamento e specializzazione in "Conciliatore Professionista"

EFI Ente per la formazione integrata S.p.A.
 22/11/2010 – Via Cereate n. 6, Roma, Italia

COMPETENZE LINGUISTICHE:

LINGUA MADRE: italiano

COMPETENZE DIGITALI:

ECDL "European Computer Driving Licence" rilasciato da AICA. Corso professionale di 200 ore di OPERATORE INFORMATICO APPLICAZIONI DI DATA BASE. Ottima Padronanza di Piattaforme Social (Instagram Facebook Twitter). Ottima conoscenza degli strumenti maggiormente diffusi nella PA. Attitudine all'uso e sperimentazione di tecnologie a supporto dei processi organizzativi e gestionali. Ottima conoscenza del PC (pacchetto Office, principali browser, posta elettronica). Utilizzo di strumenti multimediali per l'insegnamento.

CONFERENZE E SEMINARI:

19/04/2017 – 28/06/2017 – Dipartimento di Economia e Diritto, Sapienza Università di Roma sistemi

I sistemi previdenziali: caratteristiche, evoluzione normativa, modalità di gestione e di calcolo (corso di 60 ore)

23/01/2018 – 10/04/2018 – Dipartimento di Economia e Diritto, Sapienza Università di Roma

Dal Codice dell'Amm.ne Dig. (CAD) alla nuova “PA” digitale: processi e strategie di innovazione

(corso di 1° livello, 60 ore)

23/04/2018 – 28/06/2018 – Dipartimento di Economia e Diritto, Sapienza Università di Roma

Dal Codice dell'Amm.ne Dig. (CAD) alla nuova “PA” digitale: processi e strategie di innovazione

(corso di 2° livello, 60 ore)

17/04/2019 – 05/07/2019 – Libera Università Maria SS. Assunta Roma

Le pensioni nel pubblico impiego: previdenza obbligatoria e prestazioni pensionistiche e non

(corso di 1° livello, 60 ore)

28/02/2020 – 24/04/2020 – Università degli Studi Roma Tre

Dalla digitalizzazione dei documenti alla digitalizzazione dei processi

ELABORAZIONE DI UN MODELLO OPERATIVO E TECNOLOGICO PER LA DIGITALIZZAZIONE DEL FRONT OFFICE E DEL BACK OFFICE. STRUMENTI DIGITALI ED OPPORTUNITÀ. (corso di 60 ore)

Allegati

Documento identità

Alatri, 03/06/2022