

Oggetto: richiesta ferie a.s. 20..... / 20.....

Il/la sottoscritto/a

in servizio presso codesto Istituto in qualità di

..... avendo già usufruito di gg.....

di ferie per l'a.s. 20...../ 20..... (ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. 2006/2009) e di gg.

di festività sopresse (ai sensi della legge 23/12/1977, n° 937)

C H I E D E

- di usufruire di ferie:

per n. giorni lavorativi dal al

per n. giorni lavorativi dal al

per n. giorni lavorativi dal al

- di usufruire delle festività sopresse (4 giorni):

per n. giorni lavorativi dal al

per n. giorni lavorativi dal al

- di usufruire di recupero ore straordinario

per n. giorni lavorativi dal al

per n. giorni lavorativi dal al

per n. giorni lavorativi dal al

Data

Firma

REPERIBILITÀ DURANTE LE FERIE: Località

Via Tel.

VISTO: SI AUTORIZZA NON SI AUTORIZZA

IL DSGA
Maria Rosaria Urso

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Antonella Buono

Nota bene: Il docente, sia se assunto a **tempo determinato che indeterminato** ha diritto a:

- 30 gg. di ferie se ha un'anzianità di servizio **non superiore ad anni 3**;
- 32 gg. se ha un'anzianità di servizio **superiore ad anni 3**.

Per "anzianità di servizio" si intende servizio a **qualunque titolo prestato**, pertanto anche un docente neoassunto in ruolo nel corrente anno scolastico che ha almeno tre anni di supplenza di 180 gg. ha diritto a 32 gg. di ferie.