





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO ISTITUTO COMPRENSIVO FIUGGI (FR)

Via Val Madonna n. 14 – 03014 Fiuggi (FR) – tel. 0775515263 Presidenza 0775548032 fric83600x@istruzione.it – fric83600x@pec.istruzione.it – www.istitutocomprensivofiuggi.gov.it C.F. 92064570606

Prot. 3120 /VI 2

Fiuggi, 04/10/2018

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA di importo inferiore alla soglia di €. 40.000,00 col sistema dell'affidamento diretto – Procedura negoziata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016. Cig: ZEA2524AAD per acquisto corso di formazione nell'ambito del PNSD Azione # 28

- VISTO 1'art. 36, comma 2, lett. a del Decreto Legislativo n. 50/2016;
- **VISTO** 1'art. 95, comma 4, lett. b) e lett. c) del D.Lgs.vo n. 50/2016;
- VISTO l'art. 25, comma 2, del D.Lgs.vo n. 57/2017
- VISTO il D.P.R. n. 207/2010 Regolamento di esecuzione del Codice dei contratti pubblici
- **VISTO** l'art. 25, comma 2, del D.Lgs.vo n. 57/2017;
- VISTO le Linee Guida ANAC n.4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50/2016;
- CONSTATATO che non risultano attive Convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della Legge 448/1999
- VISTO l'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016, ai sensi del quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia europea e alla sub-soglia di €. 40.000,00 mediante affidamento diretto sinteticamente motivato;
- RILEVATA la necessità di provvedere alla formazione per l'utilizzo della Segreteria digitale e del Registro elettronico già in uso in questa istituzione scolastica, sia da parte del Personale della scuola DS, DSGA Ass.Amm. che dei Docenti;
- VISTA la nostra richiesta di preventivo e la vs.offerta del 19/09/2018;
- CONSIDERATO che il MIUR ha concesso un contruibuto pari a € 1.000,00 nell'ambito dell'Azione #28 Piano Nazionale Scuola Digitale e che la formazione informatica del personale Ata e del team digitale avrà una ricaduta positiva su tutti gli operatori della scuola ai quali verrà somministrata formazione interna;
- **VISTO** il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2018, approvato dal Consiglio d'Istituto in data 23/01/2018 n.2;

DETERMINA

- di autorizzare il ricorso ad una procedura al di fuori della piattaforma www.acquistinretepa.it, rilevato che le condizioni di fornitura previste sul Me.Pa. non sono compatibili ed idonee, per le motivazioni espresse in premessa, al soddisfacimento dello specifico bisogno dell'Amministrazione;
- 2) di indire una procedura di affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016;
- 3) ai sensi dell'articolo 95, comma 4, lettera h), del D.lgs. n. 50/2016, che:
 - il contraente affidatario verrà selezionato alla stregua delle caratteristiche specifiche dell'acquisto:

- 4) ai sensi dell'articolo 32, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, che:
 - con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine:

Corso di formazione segreteria digitale e registro elettronico;

- il contratto ha ad oggetto la partecipazione al corso come da preventivo allegato;
- il contratto verrà stipulato mediante ordine diretto alla AXIOS ITALIA di Roma con firma anche digitale:
- 5) di autorizzare, altresì, l'imputazione della relativa spesa presunta di euro 800,00 esente I.V.A, sul Progetto P79 PNSD alla voce formazione e aggiornamento 3/5/2, per l'esercizio finanziario 2018;
- 6) di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di idonea documentazione, debitamente controllata e vistata sulla base della fornitura consegnata e a seguito di rispondenza formale e fiscale;
- 8) di nominare, ai sensi dell'articolo 31, comma l, terzo periodo, del D.lgs. n. 50/2016, il Dirigente Scolastico prof.ssa Carolina Gargiulo quale responsabile del presente procedimento e di incaricarlo della gestione della procedura di affidamento sopra citata nonché della stipula del relativo contratto.
- 9) che la presente determina verrà pubblicata all'Albo dell'Istituto e sul sito web istituzionale della scuola.

Il Dirigente Scolastico Antonella Buono

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.