



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO FIUGGI (FR)

Via Val Madonna n. 14 – 03014 Fiuggi (FR) – tel. 0775515263 Presidenza 0775548032
fric83600x@istruzione.it – fric83600x@pec.istruzione.it – www.istitutocomprensivofiuggi.edu.it C.F. 92064570606

Prot. nr. 1234/VII.1

Fiuggi, 22/04/2020

Agli Atti

Sito Web Scuola/Amm.ne Trasparente

Alla Ditta Alter Ego S.r.l.

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA importo inferiore alla soglia di €. 40.000,00 col sistema dell'affidamento diretto – Procedura negoziata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii. – mediante ODAsu MEPA - **per l'acquisto di n. 6 gruppi di continuità per postazioni ufficio di segreteria e nr. 1 gruppo di continuità per server.**

CIG: Z442CCD427

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento di Contabilità delle scuole";
- VISTO** il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il Decreto Legislativo 56/2017 "Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE 2014/25/UE Nuovo Codice degli Appalti;
- VISTA** l'indicazione del DPO di Istituto circa la necessità di evitare interruzioni della rete elettrica del server che potrebbe causare una perdita dei dati della scuola;
- CONSIDERATO** che in questo periodo di smart working si sono verificate frequenti disconnessioni dal server dei PC client degli assistenti amministrativi, per mancanza di elettricità;
- VISTA** la legge 07/08/1990, n. 241 e ss. mm. ii ;
- VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. a del Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm. ii.;
- VISTO** l'art. 95, comma 4, lett. b) e lett. c) del D.Lgs.vo n. 50/2016 e ss.mm. ii.;
- ATTESO** che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip S.p.A. di cui all'art.26, comma 1, **della legge 488/1999, aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente** procedura di approvvigionamento;
- VISTO** il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2020, approvato dal Consiglio d'Istituto in data 03/12/2019 delibera n. 14;

VISTO che sussiste la disponibilità finanziaria al capitolo di spesa sull'aggregato **A.1.2 Sicurezza e privacy alla voce 2/3/5**;

RITENUTO opportuno che si rende necessario provvedere all'acquisto di **nr. 7 gruppi di continuità** per garantire la funzionalità delle postazioni di lavoro, per rispondere alle esigenze relative allo smart work;

RITENUTO opportuno e conveniente procedere alla fornitura di cui sopra attraverso l'ordinativo sulla piattaforma MEPA – Mercato Elettronico;

RILEVATO che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 **“determinazione ... dei criteri e dei limiti** per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... **superiore a 10.000,00 euro”**;

DATO ATTO che il CIG che identifica la presente fornitura è: **Z442CCD427**

DETERMINA

1. di procedere con affidamento diretto, ai sensi del Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm. ii., per l'acquisto di:
 - **nr. 6 gruppi di continuità per gli uffici di segreteria al costo unitario di € 98,00 più IVA 22%**;
 - **nr 1 gruppo di continuità per il server al costo di € 199,00 più IVA 22%**;
l'ammontare della spesa è di € 960,14. IVA compresa, dalla ditta ALTEREGO S.R.L. Partita IVA Impresa 02524070600;
2. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di inoltro della relativa fattura elettronica mediante il relativo portale, con imputazione al Programma annuale esercizio finanziario 2020 sull'aggregato **A.1.2 Sicurezza e privacy alla voce 2/3/5** di acquisizione telematica di regolare certificazione DURC, nonché di dichiarazione di assunzione di obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

La presente determina verrà pubblicata all'Albo –Amministrazione trasparente del sito istituzionale della scuola.

Il Responsabile del Procedimento (RUP) è il Dirigente Scolastico Antonella Buono

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Antonella Buono
Documento firmato digitalmente